



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КАНТЕМИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 15.01.2025 № 24

р.п. Кантемировка

**О проведении открытого аукциона на право
заключения договора аренды
муниципального движимого имущества**

В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ "О защите конкуренции", Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», приказом ФАС России от 21.03.2023 № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Кантемировского муниципального района Воронежской области, утвержденным решением Совета народных депутатов Кантемировского муниципального района Воронежской области от 12.03.2020 года № 185, администрация Кантемировского муниципального района Воронежской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Организовать и провести аукцион на право заключения договора аренды муниципального имущества, в форме электронного аукциона открытого по составу участников и по форме подачи предложений на электронной площадке АО «Единая электронная торговая площадка» (АО «ЕЭТП»), в отношении специализированного транспортного средства, автолавка, марка, модель 2834ME, идентификационный номер (VIN) XU42834MER2001883; модель, тип двигателя УМЗ, А27550, четырехтактный с искровым зажигание; номер кузова (кабины, прицепа) 330200R0866069; номер шасси (рамы) X96330250R2947472; цвет белый; год выпуска 2024, регистрационный знак Н952МХ136, экологический класс –

пятый; технически допустимая максимальная масса транспортного средства (кг) 3500.

2. Установить, что участниками аукциона могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», имеющие право на получение поддержки органов государственной власти и органов местного самоуправления в соответствии с частями 3 и 5 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

3. Установить, что передача прав в отношении муниципального имущества лицом, с которым заключается договор по результатам аукциона, третьим лицам не допускается.

4. Определить организатором аукциона: Отдел по управлению имуществом администрации Кантемировского муниципального района Воронежской области.

5. Создать комиссию по проведению аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества и утвердить ее состав, согласно приложению № 1

6. Утвердить аукционную документацию, согласно приложению № 2.

7. Разместить извещение и документацию о проведении открытого аукциона:

7.1. На официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов.

7.2. На официальном сайте Кантемировского муниципального района Воронежской области.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя отдела по управлению имуществом администрации Кантемировского муниципального района Воронежской области Еремина Евгения Николаевича.

Глава Кантемировского
муниципального района

В.В. Покусаев

Приложение № 2 к
постановлению администрации
Кантемировского муниципального района
от 15.01. 2025 № 24

ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ

на право заключения договора аренды муниципального
имущества в электронной форме

р.п. Кантемировка 2025г.

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА в электронной форме

1. Общие положения.

Настоящая документация об аукционе разработана в соответствии с Гражданским кодексом РФ, ст. 17.1. Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом ФАС России от 21.03.2023 № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», и иными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативно-правовыми актами.

Во всем, что не предусмотрено настоящей документацией, необходимо руководствоваться указанными нормативно-правовыми актами.

Основание проведения аукциона – постановление администрации Кантемировского муниципального района Воронежской области от 15.01.2025 № 24 «О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального движимого имущества».

Собственник имущества – Администрация Кантемировского муниципального района Воронежской области.

Организатор аукциона - Отдел по управлению имуществом администрации Кантемировского муниципального района Воронежской области (сокращенное наименование – ОУИ администрации Кантемировского муниципального района).

Почтовый адрес: 396730, Воронежская область, р.п. Кантемировка, ул. Победы, 17, тел.: (47367) 6-15-83, 6-21-08.

Контактное лицо – Еремин Евгений Николаевич, тел. (47367) 6-15-83, кабинет № 201.

Адрес электронной почты: E-mail: oui.kant@mail.ru.

Оператор электронной торговой площадки: АО «Единая электронная торговая площадка» (АО «ЕЭТП»), адрес местонахождения: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, телефон 8(495)276-16-26, официальный сайт: www.roseltorg.ru.

Предмет аукциона в электронной форме: право заключения договора аренды муниципального имущества - специализированное транспортное средство, автолавка, марка, модель 2834ME, идентификационный номер (VIN) XU42834MER2001883; модель, тип двигателя УМЗ, А27550, четырехтактный с искровым зажигание; номер кузова (кабины, прицепа) 330200R0866069; номер шасси (рамы) X96330250R2947472; цвет белый; год выпуска 2024, регистрационный знак Н952МХ136, экологический класс – пятый; технически допустимая максимальная масса транспортного средства (кг) 3500.

Отдел по управлению имуществом администрации Кантемировского муниципального района Воронежской области (далее по тексту – Организатор аукциона) организует, а АО «Единая электронная торговая площадка» (АО «ЕЭТП») (далее по

тексту – Оператор аукциона) проводит торги в форме аукциона в электронной форме, открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений, на право заключения договора аренды муниципального имущества, указанного в п.2 настоящей документации.

Информация о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru, а также на сайте Администрации Кантемировского муниципального района Воронежской области adminknt.gosuslugi.ru, и на электронной площадке www.roseltorg.ru.

Документация об аукционе размещается одновременно с размещением извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru.

Условия аукциона в электронной форме, порядок и условия заключения договора аренды с Участником аукциона в электронной форме являются условиями публичной оферты, а подача Заявки на участие в аукционе в электронной форме является акцептом такой оферты в соответствии со ст.438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Организатор торгов вправе:

- отказаться от проведения аукциона. Извещение об отказе от проведения аукциона формируется организатором аукциона с использованием официального сайта, и размещается на официальном сайте не позднее, **чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе**. В течение одного часа с момента размещения извещения об отказе от проведения аукциона на официальном сайте Оператор аукциона размещает извещение об отказе от проведения аукциона на электронной площадке. Денежные средства, внесенные в качестве задатка, возвращаются заявителю в течение пяти рабочих дней с даты размещения извещения об отказе от проведения аукциона на официальном сайте;

- принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона. Такие изменения формируются Организатором аукциона с использованием официального сайта, и размещаются Организатором аукциона на официальном сайте не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного часа с момента размещения изменений в извещение о проведении аукциона на официальном сайте Оператор аукциона размещает соответствующие изменения в извещение на электронной площадке. При внесении изменений в извещение о проведении аукциона срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее двадцати дней

Оператор аукциона обязан обеспечить конфиденциальность информации о заявителях и участниках аукциона, направивших информацию и документы, и их содержания до направления такой информации и документов организатору аукциона, а также бесперебойное функционирование электронной площадки и доступ к ней Организатора аукциона, заявителей и участников аукциона в течение всего срока проведения аукциона.

2.Сведения о предмете и объекте аукциона в электронной форме.

Предметом аукциона является право на заключение договора аренды муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества,

свободного от прав третьих лиц, (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), подлежащего предоставлению во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденный постановлением администрации Кантемировского муниципального района Воронежской области, состоящего из следующего объекта:

- специализированное транспортное средство, автолавка, марка, модель 2834ME, идентификационный номер (VIN) XU42834MER2001883; модель, тип двигателя УМЗ, А27550, четырехтактный с искровым зажигание; номер кузова (кабины, прицепа) 330200R0866069; номер шасси (рамы) X96330250R2947472; цвет белый; год выпуска 2024, регистрационный знак Н952МХ136, экологический класс – пятый; технически допустимая максимальная масса транспортного средства (кг) 3500.

Месторасположения транспортного средства: Воронежская область, Кантемировский район, р.п. Кантемировка, ул. Победы, д. 17.

Техническое состояние – транспортное средство находится в исправном состоянии, отвечающем требованиям, в соответствии с его конструктивным назначением и пригодном для целевого использования.

Ограничение (обременение) – не зарегистрировано.

Целевое назначение имущества, права на которое передаются по договору аренды - для торгового обслуживания сельского населения продуктами питания и предметами первой необходимости, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах Кантемировского муниципального района Воронежской области, не реже 2-х раз в неделю по маршруту, указанному в приложении к договору аренды.

Начальная (минимальная) цена договора включает в себя размер годовой арендной платы за указанное выше имущество, без учета НДС, других налоговых платежей, стоимости услуг по содержанию и эксплуатации объекта и составляет 85 265 **(Восемьдесят пять тысяч двести шестьдесят пять) рублей 00 копеек.**

При этом начальный (минимальный) размер арендной платы за пользование объектом аукциона устанавливается на основании отчета об оценке объекта оценки от 27.12.2024 №541/24, подготовленным независимым оценщиком ООО «Оценка Черноземья» в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона») устанавливается в размере **5 %** (пяти) процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, и составляет 4263 **(Четыре тысячи двести шестьдесят три) рубля 25 копеек.**

Срок заключения договора – 5 (пять) лет.

3.Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка и условия его возврата.

Для участия в аукционе в электронной форме заявителю от своего имени (юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица) необходимо внести задаток. В качестве реквизитов для перечисления задатка определены реквизиты Оператора аукциона – электронной площадки АО «Единая электронная торговая площадка» (АО «ЕЭТП»).

Размер задатка для участия в аукционе устанавливается в размере 10 % от размера начальной (минимальной) цены и составляет **8 526 (Восемь тысяч пятьсот**

двадцать шесть) рублей 50 копеек.

Задаток для участия в аукционе в электронной форме вносится в соответствии с порядком, установленном Регламентом Оператора аукциона, Соглашением о внесении гарантийного обеспечения, размещенными на сайте электронной площадки www.roseltorg.ru.

В основании платежа необходимо указать:

- назначение платежа: «Без НДС» (задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества).

Срок внесения задатка, т.е. поступления суммы задатка на счет Оператора аукциона, -

не позднее 00 часов 00 минут (время московское) дня рассмотрения заявок.

При заключении договора с победителем аукциона сумма внесенного им задатка засчитывается в счет исполнения обязательств по заключенному договору аренды в соответствии с п.5 ст. 448 ГК РФ.

Участникам аукциона, за исключением победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты размещения протокола проведения итогов аукциона на официальном сайте.

Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона

Задаток возвращается заявителям, не допущенным к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

В случае уклонения победителя аукциона или участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене, от заключения договора, внесенный ими задатки, не возвращается.

4.Требования к участникам аукциона в электронной форме.

Участником аукциона может быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, а также физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27.11.2018 № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», имеющие право на поддержку органами государственной власти и органами местного самоуправления в соответствии с частями 3 и 5 статьи 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

В соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», имущественная поддержка не может быть оказана следующим субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:

- являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами,

негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

- являющимся участниками соглашений о разделе продукции;
- осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- государственным фондам поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности, осуществляющим деятельность в форме государственных учреждений.

В оказании имущественной поддержки должно быть отказано в случаях, установленных частью 5 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

- 1) непредставления документов и (или) сведений, направляемых одновременно с заявкой на участие в аукционе, либо наличия в таких документах и (или) сведениях недостоверной информации;

- 2) несоответствия участников аукциона требованиям, установленным законодательством РФ к таким участникам;

- 3) невнесения задатка;

- 4) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);

- 5) подачи заявки на участие в аукционе заявителем, не являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства, физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», или организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, либо не соответствующим требованиям, установленным частями 3 и 5 статьи 14 Закона №209-ФЗ;

- 6) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- 7) наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на момент подачи заявки на участие в аукционе.

5.Сроки и порядок регистрации на электронной площадке.

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе претендентам необходимо зарегистрироваться (при отсутствии регистрации) на универсальной торговой платформе АО «Единая электронная торговая площадка» (АО «ЕЭТП») в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав».

Регистрация на электронной площадке осуществляется ежедневно,

круглосуточно. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Для дальнейшей работы на площадке с целью участия в торгах, проводимых в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав», пользователю, уполномоченному на подписание договоров, необходимо присоединиться к регламенту Универсальной торговой платформы АО «Единая электронная торговая площадка» (АО «ЕЭТП») и регламенту торговой секции.

После присоединения к регламентам пользователю открывается полный доступ к функционалу торговой секции для участия в торгах, объявленных в торговой секции.

Подача заявок на участие в торгах будет возможна только после осуществления вышеописанных действий в части присоединения к регламентам.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с актуальным Регламентом электронной площадки.

По всем вопросам, связанным с участием в торгах на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» (АО «ЕЭТП»), обращаться в службу поддержки пользователей по телефону: 8(495)276-16-26, официальный сайт: www.roseltorg.ru.

6. Требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе.

Для участия в аукционе в электронной форме Заявитель представляет Оператору аукциона Заявку на участие в аукционе **в форме электронного документа**, подписанного усиленной квалифицированной подписью заявителя, в сроки, порядке и форме, которые установлены в Документации об аукционе.

Форма заявки прилагается к Документации об аукционе (Приложение №1).

Заявка на участие в аукционе в электронной форме должна содержать следующие документы и сведения:

1) полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица или иностранного юридического лица (либо аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица), адрес юридического лица или иностранного юридического лица (для аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица - адрес (место нахождения) на территории Российской Федерации), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные или данные иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства (пребывания) (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты;

2) идентификационный номер налогоплательщика юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (если заявителем является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством

соответствующего иностранного государства (если заявителем является иностранное лицо), код причины постановки на учет юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), обособленного подразделения юридического лица (если от имени заявителя выступает обособленное подразделение юридического лица);

3) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (если заявителем является юридическое лицо), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявителем является индивидуальный предприниматель);

4) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное юридическое лицо);

5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное физическое лицо);

6) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, выданную и оформленную в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

8) информацию о непроведении ликвидации юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

9) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка.

Информация и документы, предусмотренные [подпунктами 1 - 4](#) и [8](#) настоящего пункта, не включаются заявителем в заявку. Такие информация и документы

направляются Организатору аукциона Оператором аукциона путем информационного взаимодействия с официальным сайтом.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, предоставляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

7. Инструкция по заполнению заявки на участие в аукционе в электронной форме.

Заявка на участие в аукционе в форме электронного документа (электронный документ - документированная информация, представленная в электронно-цифровой форме. Такие данные отображаются на компьютере, передаются по информационно-телекоммуникационным сетям, а обрабатываются в информационных системах.

Определение электронного документа дано в Федеральном законе № 149 «Об информации, информационных технологиях и о защите информации») оформляется на русском языке и подписывается усиленной квалифицированной подписью заявителя.

Сведения и документы, содержащиеся в заявке, не должны допускать двусмысленного толкования.

Все документы, входящие в состав заявки, должны быть оформлены с учётом следующих требований:

- все страницы документов должны быть четкими и читаемыми (в том числе и представленные ксерокопии документов, включая надписи на оттисках печатей и штампов).

В случае, если от имени заявителя действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени заявителя, оформленная в установленном порядке. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени заявителя подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

К данным документам также прилагается их описание.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, предоставляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Документооборот осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов, заверенных электронной подписью заявителя.

Для организации электронного документооборота пользователь электронной торговой площадки должен установить необходимые аппаратные средства, клиентское программное и информационное обеспечение и получить электронную подпись в доверенном удостоверяющем центре.

Информация в электронной форме, подписанная квалифицированной

электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе. Отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Если в соответствии с федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами или обычаем делового оборота документ должен быть заверен печатью, электронный документ, подписанный усиленной электронной подписью и признаваемый равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

Форма заявки на участие в аукционе является Приложением №1 к настоящей документации об аукционе.

8. Порядок, место, дата начала и дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены документацией об аукционе. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса РФ.

При получении заявки на участие в аукционе Оператор аукциона обязан направить заявителю уведомление о ее получении в течение одного часа с момента получения такой заявки. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

Прием заявок на участие в аукционе осуществляется до даты и времени окончания срока подачи таких заявок.

Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется Оператором аукциона с указанием даты, времени ее получения и порядкового номера заявки. В течение одного часа с даты и времени окончания срока подачи заявок Оператор аукциона направляет Организатору аукциона заявки на участие в аукционе.

Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются Оператором аукциона заявителям. Задаток возвращается указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты окончания срока приема заявок.

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Задаток возвращается указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления Организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

Заявка и прилагаемые к ней документы и сведения представляются Заявителем единовременно.

Не допускается отдельная подача заявки и прилагаемых к ней документов и сведений, представление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее поданных документов без отзыва заявки.

Изменение заявки допускается только путем подачи заявителем новой заявки в сроки и в порядке, установленные Документацией об аукционе в форме электронного документа, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки на участие в аукционе. Организатор аукциона, Оператор аукциона, Аукционная комиссия не отвечают и не несут обязательств по этим расходам, независимо от результатов аукциона.

Указанное в настоящей документации об аукционе время – московское.

При исчислении сроков принимается время сервера электронной торговой площадки

– московское.

Заявки на участие в аукционе принимаются круглосуточно. Место подачи заявки - электронная площадка АО «Единая электронная торговая площадка» (АО «ЕЭТП») www.roseltorg.ru.

Дата начала приема заявок: 22.01.2025 в 08 часов 00 мин.

Дата и время окончания приема заявок: 11.02.2025 в 08 часов 00 мин.

Дата и время начала рассмотрения заявок: 12.02.2025 в 10 часов 00 мин

Дата и время начала проведения аукциона: 14.02.2025 в 09 часов 00 мин.

9.Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе в электронной форме.

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Задаток возвращается указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

10.Форма, порядок, дата начала и окончания срока предоставления заявителям документации об аукционе в электронной форме и разъяснений положений документации об аукционе.

Настоящая документация об аукционе размещается на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru одновременно с размещением извещения о проведении аукциона и доступна для ознакомления на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru, а также на сайте Оператора аукциона АО «Единая электронная торговая площадка» (АО «ЕЭТП») www.roseltorg.ru.. без взимания платы.

Ознакомиться с документацией об аукционе без взимания платы можно также по адресу: Воронежская область, Кантемировский район, р.п. Кантемировка, ул. Победы, д. 17, начиная с даты приема заявок в рабочие дни с 10 часов 00 мин. до 15 часов 00 мин.

Любое заинтересованное лицо вправе направить на адрес электронной площадки не более чем три запроса о разъяснении положений аукционной документации. Не позднее одного часа с момента поступления такого запроса Оператор электронной площадки направляет его с использованием электронной площадки Организатору аукциона. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания

срока подачи заявок на участие в аукционе, Организатор аукциона формирует с использованием официального сайта, подписывает усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени Организатора аукциона, и размещает на официальном сайте разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Не позднее одного часа с момента размещения разъяснения положений аукционной документации на официальном сайте Оператор аукциона размещает указанное разъяснение на электронной площадке. Разъяснение положений аукционной документации не должно изменять ее суть.

Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе внести изменения в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения подписываются усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещаются Организатором аукциона в порядке, установленном для размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона. В течение одного часа с момента размещения изменений в документацию об аукционе на официальном сайте Оператор электронной площадки размещает соответствующие изменения в документацию об аукционе на электронной площадке. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

11. Порядок рассмотрения Заявок на участие в аукционе в электронной форме.

Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе.

В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

В день оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе информация о заявителях, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на электронной площадке. Информация о заявителях, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, в течение одного часа с момента ее размещения на электронной площадке размещается

оператором электронной площадки на официальном сайте.

Не позднее следующего рабочего дня после дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе Оператор электронной площадки направляет заявителям уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с указанием оснований такого отказа.

Задаток возвращается заявителям, не допущенным к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, а также в случае, если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Организатором аукциона составляется протокол о признании аукциона несостоявшимся, в котором должны содержаться сведения о дате и времени его составления, лице, подавшем единственную заявку на участие в аукционе, или лице, признанном единственным участником аукциона, или сведения о том, что на участие в аукционе не подано ни одной заявки или принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей.

Указанный протокол подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона и размещается организатором аукциона на электронной площадке не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В течение одного часа с момента размещения протокола о признании аукциона несостоявшимся указанный протокол размещается оператором электронной площадки на официальном сайте.

В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только по тому лоту, в отношении которого подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, или решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи заявки на участие в аукционе только одним заявителем (далее - единственный заявитель на участие в аукционе), либо признания участником аукциона только одного заявителя (далее - единственный участник аукциона), с единственным заявителем на участие в аукционе, в случае, если его заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, либо с единственным участником аукциона организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона. При этом заключение договора для единственного заявителя на участие в аукционе, единственного участника аукциона, является обязательным.

12. Место, дата и время проведения аукциона в электронной форме

14 февраля 2025 года в 09 часов 00 минут по московскому времени на электронной площадке АО «Сбербанк-АСТ» www.sberbank-ast.ru

13. Дата, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору.

График проведения осмотра имущества

Дата проведения осмотра имущества	Время проведения осмотра имущества
23.01.2025	08:00-12:00
28.01.2025	08:00-12:00
30.01.2025	08:00-12:00
04.02.2025	08:00-12:00

Осмотр обеспечивает Организатор аукциона без взимания платы.

14.Порядок проведения аукциона в электронной форме.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

При проведении аукциона устанавливается время приема предложений участников аукциона о цене договора (цене лота), составляющее 60 минут от начала проведения такого аукциона, а также 20 минут после поступления последнего предложения о цене договора (цене лота).

Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора (цене лота), обновляется автоматически с помощью программно-аппаратных средств оператора электронной площадки после поступления последнего предложения о цене договора (цене лота). Если в течение указанного времени не поступило ни одного предложения о цене договора (цене лота), увеличивающего его текущее значение на "шаг аукциона", такой аукцион автоматически завершается с помощью программно-аппаратных средств оператора электронной площадки.

Представленное участником аукциона предложение о цене договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цене лота), равным или ниже ранее представленных участниками предложений о цене договора. Участник, предложение о цене договора которого является лучшим текущим предложением о цене договора, не вправе делать следующее предложение о цене.

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

Ход проведения аукциона фиксируется Оператором аукциона в электронном журнале, который направляется Организатору аукциона в течение одного часа с момента завершения приема предложений о цене договора для подведения итогов аукциона.

Не позднее следующего дня после направления Оператором аукциона электронного журнала Организатор аукциона оформляет и подписывает протокол подведения итогов аукциона, в котором указываются:

- 1) дата и время проведения аукциона;
- 2) полные наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц) участников аукциона;
- 3) начальная (минимальная) цена договора (цена лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора;
- 4) полные наименования (для юридического лица), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц) победителя аукциона и участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

Протокол подведения итогов аукциона подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени

организатора аукциона, и размещается на электронной площадке Организатором аукциона не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В течение одного часа с момента размещения протокола подведения итогов на электронной площадке указанный протокол размещается Оператором аукциона на официальном сайте.

Участникам аукциона, за исключением победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты размещения протокола проведения итогов аукциона на официальном сайте.

Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона.

Организатор аукциона направляет победителю аукциона уведомление о принятом аукционной комиссией решении не позднее дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

Если в течение 60 минут от начала проведения аукциона участники аукциона не подали ни одного предложения о цене договора (цене лота), предусматривающего более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), аукцион признается несостоявшимся, в связи с чем в день проведения аукциона Организатор аукциона составляет и подписывает усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени Организатора аукциона, протокол о признании аукциона несостоявшимся.

Указанный протокол в день его подписания размещается Организатором аукциона на электронной площадке. В течение одного часа с момента размещения протокола о признании аукциона несостоявшимся на электронной площадке указанный протокол размещается Оператором аукциона на официальном сайте. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

15. Заключение договора по результатам аукциона в электронной форме.

Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Заключение договора аренды муниципального имущества, выставленного на аукцион, осуществляется по результатам аукциона в электронной форме в срок не ранее чем через 10 (десять) дней с даты размещения на официальном сайте торгов протокола подведения итогов аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя. Проект договора содержится в Приложении № 2 к настоящей документации об аукционе.

В случае, если победитель аукциона уклонился от заключения договора, заключение договора осуществляется с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора.

16. Требования к техническому состоянию муниципального имущества, право на которое передается по договору аренды, на момент окончания срока договора аренды.

При прекращении действия договора аренды арендатор передает муниципальное имущество арендодателю по акту приема-передачи в сроки установленные договором аренды, в том числе все произведенные в объекте аренды неотделимые улучшения без возмещения их стоимости. Объект аренды должен быть передан в состоянии, не ухудшающем его состояние на дату заключения договора аренды с учетом нормального износа. В случае возврата объекта аренды в состоянии худшем, чем он был передан арендатору по акту приема-передачи (с учетом нормального износа), арендатор обязан возместить понесенный арендодателем ущерб.

17. Форма, сроки и порядок оплаты по договору.

Оплата по договору осуществляется в безналичной форме в порядке и сроки, указанные в проекте договора аренды.

18. Порядок пересмотра цены договора (размера арендной платы).

Порядок пересмотра цены договора (размера арендной платы) в сторону увеличения определен проектом договора аренды. При этом цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

19. Порядок передачи прав на имущество.

Передача имущества оформляется Сторонами по заключенному договору аренды на основании акта приема-передачи, подписываемому уполномоченными представителями Сторон.

РАЗДЕЛ 2. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Приложение №1
к документации об аукционе

Форма заявки на участие в аукционе в электронной форме

Отдел по управлению
имуществом администрации
муниципального района
Воронежской области

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ в электронной форме

(указывается фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для заявителя - юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства/ регистрации (для заявителя - индивидуального предпринимателя) фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства/ регистрации, ИНН (для заявителя - физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход")

Контактный телефон Заявителя: _____

именуемое (-ая, -ый) далее Заявитель, в лице _____

(должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица и т.д.)

действующего на основании _____

(указывается документ: Устав, Положение, доверенность)

принимая решение об участии в аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды муниципального имущества, указанного в извещении о проведении аукциона:

– специализированное транспортное средство, автолавка, марка, модель 2834ME, идентификационный номер (VIN) XU42834MER2001883; модель, тип двигателя УМЗ, А27550, четырехтактный с искровым зажигание; номер кузова (кабины, прицепа) 330200R0866069; номер шасси (рамы) X96330250R2947472; цвет белый; год выпуска 2024, регистрационный знак Н952МХ136, экологический класс – пятый; технически допустимая максимальная масса транспортного средства (кг) 3500.

(наименование имущества, его адрес, площадь и основные характеристики, номер лота)

опубликованном (размещенном) на www.torgi.gov.ru, www.roseltorg.ru, adminknt.gosuslugi.ru (указывается источник публикации), обязуется:

1. Соблюдать условия и требования аукциона в электронной форме, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, документации об аукционе; в случае признания победителем аукциона в установленный срок заключить договор аренды;

2. В случае признания участником аукциона в электронной форме, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, и признании победителя аукциона уклонившимся от заключения договора аренды, при наличии соответствующего решения организатора аукциона в установленный срок заключить договор аренды в соответствии с требованиями документации об аукционе.

Подачей настоящей заявки я подтверждаю свое согласие на обработку Организатором аукциона моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях обеспечения соблюдения положений законодательства Российской Федерации.

К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи, являющиеся неотъемлемой частью настоящей заявки.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

**Заявитель
(уполномоченный представитель)**

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г

Проект договора аренды муниципального имущества

ДОГОВОР № _____
АРЕНДЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА
(транспортного средства)

Р.п. Кантемировка _____ 20__
г.

Администрация Кантемировского муниципального района Воронежской области, в лице _____, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующий на основании _____, с другой стороны (далее – Стороны), на основании протокола _____ от ____ . ____ .20__ года № ____, заключили настоящий договор (далее Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает за плату во временное пользование специализированное транспортное средство, автолавка, марка, модель 2834ME, идентификационный номер (VIN) XU42834MER2001883; модель, тип двигателя УМЗ, А27550, четырехтактный с искровым зажигание; номер кузова (кабины, прицепа) 330200R0866069; номер шасси (рамы) Х96330250R2947472; цвет белый; год выпуска 2024, регистрационный знак Н952МХ136, экологический класс – пятый; технически допустимая максимальная масса транспортного средства (кг) 3500. (далее - ТС).

1.2. Технические характеристики и иные сведения о ТС указаны в выписке из электронного паспорта № 164301107121008.

1.3. На момент заключения настоящего договора ТС принадлежит администрации Кантемировского муниципальному району Воронежской области на праве собственности. Сдача Имущества в аренду не влечет переход права собственности на него.

1.4. ТС передается в аренду для торгового обслуживания сельского населения продуктами питания и предметами первой необходимости, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах Кантемировского муниципального района Воронежской области, не реже 2-х раз в неделю, по маршруту, указанному в приложении №1 к настоящему договору.

1.5. Состояние ТС определено в акте приема-передачи, являющегося неотъемлемой частью Договора. При отсутствии акта приема-передачи настоящий договор считается незаключенным.

1.6. Арендатор самостоятельно выполняет предусмотренные законодательством Российской Федерации финансовые и иные обязательства в отношении ТС, согласно настоящему Договору.

1.7. Договор считается прекращенным по истечении срока его действия или досрочно в случаях, предусмотренных действующим законодательством или настоящим Договором.

1.8. ТС считается возвращенным после подписания обеими сторонами акта приема-передачи. День передачи ТС Арендодателю по акту является последним днем, за которым Арендодатель начисляет арендную плату.

2. Срок действия Договора

2.1. Настоящий Договор заключен на срок 5 (пять) лет с ____ . ____ . 20__ г. по ____ . ____ . 20__ г.

2.2. Договор считается заключенным с момента подписания сторонами. В силу статьи 425 Гражданского кодекса Российской Федерации Стороны пришли к соглашению, что условия заключенного Договора аренды, в том числе в части начисления арендной платы применяются с даты подписания акта приема-передачи.

2.3. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

Заключение на новый срок договора аренды муниципального имущества осуществляется в строгом соответствии с нормами действующего законодательства РФ.

2.4. При прекращении действия настоящего договора Арендатор подводит сальдо расчетов к настоящему Договору, результатом которого является двухсторонний акт сверки расчетов, фиксирующий наличие или отсутствие задолженности Арендатора.

2.5. По окончании срока действия договора, или в случае его досрочного расторжения, Арендатор обязан в течение пяти дней после указанной даты сдать ТС Арендодателю по акту приема-передачи, в том состоянии, в котором его получил, передав, в том числе, и все произведенные на ТС неотделимые улучшения, (указываются в акте), без возмещения их стоимости, если даже улучшения были произведены с согласия Арендодателя.

2.6. Договор может прекратить свое действие до истечения его срока в случаях и на основании, предусмотренных действующим законодательством, настоящим Договором.

3. Порядок расчета по Договору

3.1. За указанное в пункте 1.1. настоящего Договора Арендуемое имущество, сумма годовой арендной платы согласно протоколу _____ № ____ от ____ . ____ . 202__ года, составляет _____ (_____) руб. в год (без учета НДС), по _____ руб. (_____) ежеквартально (без учета НДС).

Сумма внесенного задатка в размере _____ (_____) руб. засчитывается в счет исполнения обязательств по заключенному договору аренды в соответствии с п.5 ст. 448 ГК РФ.

Арендатор самостоятельно уплачивает налог на добавленную стоимость в размере, установленном действующим законодательством и перечисляет его в федеральный бюджет в порядке, установленном в п.3 ст.161 Налогового кодекса Российской Федерации, указывая в платёжных документах от чьего имени произведён платёж.

3.2. Арендная плата перечисляется Арендатором ежеквартально не позднее 25-го числа первого месяца квартала в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Воронежской области (Отдел по управлению имуществом администрации Кантемировского муниципального района Воронежской области)

Банк ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ БАНКА РОССИИ//УФК по Воронежской области г. Воронеж

номер казначейского счета: 03100643000000013100, БИК 012007084, единый счет казначейства 40102810945370000023,

ИНН 3612005522, КПП 361201001, ОКТМО 20619000,

КБК 93511105035050000120.

Днем оплаты является день поступления денежных средств на указанный расчетный счет. Копии платежных документов (с отметкой банка), подтверждающих перечисление платежей, Арендатор предоставляет Арендодателю не позднее 30-го числа первого месяца квартала.

3.3. Арендодатель засчитывает поступившую сумму в счет образовавшейся задолженности за предыдущий период.

3.4. Размер годовой арендной платы за использование муниципального имущества не может быть пересмотрен в сторону уменьшения.

3.5. В арендную плату не включены: плата за страхование ТС, плата за эксплуатационное обслуживание, плата за содержание ТС в закрытых помещениях (гаражи, боксы, ангары), плата за предоставляемые технико-эксплуатационные услуги по ремонту и обслуживанию ТС, стоимость и плата услуг за установку на ТС обслуживающего оборудования, позволяющего улучшить качество перевозок.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Права Арендодателя:

4.1.1. Беспрепятственно производить периодический осмотр ТС на предмет соблюдения условий их эксплуатации и использования по назначению в соответствии с п. 1.4. настоящего Договора.

4.1.2. Осуществлять контроль перечисления Арендатором платежей, предусмотренных разделом 3 настоящего Договора.

4.1.3. Требовать досрочного расторжения настоящего Договора в одностороннем порядке, в случаях, предусмотренных п. 6.3. настоящего Договора.

4.1.4. Арендодатель вправе не чаще 1 раза в год инициировать актуализацию рыночной стоимости арендной платы на основании отчета независимого оценщика.

4.1.5. Арендодатель вправе установить сроки проведения текущего ремонта ТС по согласованию с Арендатором, в соответствии с установленными нормативами.

4.1.6. В случае необходимости Арендодатель имеет право дополнить перечень отдаленных и малонаселенных пунктах для торгового обслуживания сельского населения продуктами питания и предметами первой необходимости.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. В течение 14 дней с момента подписания настоящего Договора передать ТС Арендатору, для последующего использования по назначению, по акту приема-передачи.

4.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не наносит ущерба окружающей природной среде и не нарушает прав и законных интересов других лиц.

4.3. Права Арендатора:

4.3.1. Арендатор вправе производить любой текущий ремонт ТС, а также капитальный ремонт ТС, только после получения письменного согласия Арендодателя.

4.3.2. Арендатор имеет право использовать ТС по назначению - для торгового обслуживания сельского населения продуктами питания и предметами первой необходимости, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах

Кантемировского муниципального района Воронежской области, не реже 2-х раз в неделю по маршруту, указанному в приложении №1 к настоящему Договору.

4.3.3. Арендатор обладает иными правами, определенными действующим законодательством.

4.4. Обязанности Арендатора:

4.4.1. Принять в течение 14 дней с момента подписания настоящего Договора ТС у Арендодателя по акту приема-передачи.

4.4.2. Использовать ТС исключительно по целевому назначению, указанному п. 1.4. настоящего Договора.

4.4.3. Оплачивать расходы на содержание ТС в полной исправности и техническом, противопожарном состоянии, соответствующем состоянию до передачи их Арендодателю, их страхование, включая страхование своей ответственности, а также расходы, возникающие в связи с их эксплуатацией.

4.4.4. Нести ответственность в полном объеме за сохранность, правильность и законность их эксплуатации ТС, за вред, причиненный третьим лицам ТС, его механизмами, устройствами, оборудованием. Возмещать Арендодателю материальный ущерб и убытки, вызванные ненадлежащим исполнением взятых на себя обязательств по исполнению, содержанию и хранению ТС, а также случайной утратой или гибелью ТС.

4.4.5. Содержать переданные ТС в исправном состоянии, не допускать ухудшения технического состояния имущества. В случае необходимости принимать меры по устранению их технических и физических недостатков.

4.4.6. Своевременно и в полном объеме вносить плату по Договору в размере, порядке и в сроки, установленных разделом 3 настоящего Договора. Представлять Арендодателю копии документов об осуществлении предусмотренных настоящим Договором платежей.

4.4.7. При получении уведомления о корректировке арендной платы Арендатор обязан производить оплату за арендованный Объект в размере и в сроки, указанные в уведомлении.

4.4.8. Ежегодно, на конец отчетного периода, проводить сверку расчетов, осуществляемых в соответствии с настоящим Договором.

4.4.9. Осуществлять, самостоятельно и за свой счет, техническое обслуживание, капитальный и текущий ремонт ТС, оперативно устранять аварийные неисправности (повреждения) ТС.

Затраты Арендатора на проведение капитального либо текущего ремонта не могут быть зачтены в счет уплаты арендной платы.

Стоимость всех произведенных Арендатором неотделимых улучшений технического состояния ТС после проведения ремонта, по окончании срока действия Договора, а также в случае его досрочного расторжения по инициативе Сторон, компенсации Арендодателем не подлежат, и передается Арендодателю по акту приема-передачи.

4.4.10. Уведомить Арендодателя об изменении реквизитов (юридический адрес, изменение организационно-правовой формы, переименование, банковские реквизиты и т.п.) в течение 5 дней. В случае неисполнения Арендатором данной обязанности заказная и иная корреспонденция, направленная Арендодателем по старому почтовому адресу, считается направленной по принадлежности.

4.4.11. В течение 5 (пяти) календарных дней со дня прекращения действия настоящего Договора передать Арендодателю по акту приема-передачи ТС в том состоянии, в котором Арендодатель передал его Арендатору в день подписания настоящего Договора, с учетом нормального износа.

4.4.12. В течение суток извещать Арендодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) ТС ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы против дальнейшего разрушения или повреждения ТС.

4.4.13. Незамедлительно сообщать Арендодателю обо всех нарушениях его прав, как собственника, а также нарушениях прав Арендатора и претензиях со стороны третьих лиц.

4.4.14. Обеспечить беспрепятственный допуск к ТС Арендодателя (его полномочных представителей), представителей надзорных и административных органов с целью проверки документации и контроля использования по назначению ТС.

4.4.15. Соблюдать маршрут движения специализированного автотранспорта по отдаленным и малонаселенным пунктам Кантемировского муниципального района Воронежской области (Приложение № 1).

4.4.16. Не передавать ТС третьим лицам.

4.4.17. Соблюдать санитарные нормы и правила торговли.

5. Ответственность Сторон

5.1. Арендодатель не несет ответственность за убытки Арендатора, возникающие в результате деятельности последнего, в том числе от использования ТС. Все санкции, налагаемые уполномоченными органами, возникшие в результате эксплуатации ТС, несет Арендатор.

5.2. Арендатор несет ответственность за все убытки третьих лиц, возникшие в результате деятельности Арендатора при использовании ТС.

5.3. Уплата санкций, установленных настоящим Договором, не освобождает Арендатора от выполнения обязательств по Договору.

5.4. В случае порчи ТС Арендатор возмещает стоимость ТС согласно заключению независимого эксперта, а также затраты по оценке ТС.

Сторона, не исполнившая или исполнившая ненадлежащим образом обязательства по настоящему Договору, несет имущественную и иную ответственность, а также обязана возместить причиненные убытки в полном размере, в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Договором.

5.5. В случае нарушения сроков, предусмотренных п. 3.2. настоящего Договора Арендодатель имеет право потребовать, а Арендатор обязан уплатить в бюджет Кантемировского муниципального района Воронежской области пени в размере 0,1 % от суммы задолженности за каждый день просрочки.

5.6. В случае, если Арендатор допустит просрочку оплаты арендной платы в срок, предусмотренный п. 3.2. более чем на 25 (двадцать пять) календарных дней, Арендодатель вправе направить письменное требование об оплате просроченного платежа и досрочного внесения авансом ежеквартального размера арендной платы, который засчитывается за следующий квартал аренды ТС, а Арендатор обязан исполнить указанное требование в течение 5 (пяти) банковских дней с даты его получения.

5.7. Неиспользование ТС Арендатором после заключения настоящего Договора не может служить основанием для отказа от внесения арендной платы и обязанностей по их содержанию, указанных п. 4.4.3 -4.4.5. настоящего Договора.

5.8. Если Арендатор по своей вине не возвратил ТС, либо возвратил несвоевременно, он уплачивает Арендодателю арендную плату за все время просрочки, а также неустойку в размере 1000 рублей за просроченный период.

5.9. В случае неправильно оформленного платежного поручения или нарушения сроков перечисления арендной платы по вине обслуживающего Арендатора банка, оплата аренды не засчитывается и Арендодатель вправе выставить штрафные санкции.

5.10. При просрочке очередного платежа по настоящему Договору свыше двух периодов и использовании ТС не для торгового обслуживания сельского населения продуктами питания и предметами первой необходимости, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах Кантемировского муниципального района Воронежской области, не реже 2-х раз в неделю по маршруту, указанному в приложении №1 к настоящему Договору, Арендодатель вправе, в случае, если Арендатор не устранит все нарушения в течение 5 дней с момента получения соответствующего уведомления от Арендодателя, досрочно расторгнуть настоящий Договор, в одностороннем порядке.

5.11. В случае причинения вреда, порчи ТС, Арендатор обязан за свой счет и своими силами, привести ТС в первоначальное состояние, в котором Арендодатель передал Арендатору его в день подписания настоящего Договора, а также возместить в месячный срок Арендодателю причиненные в результате действия или бездействия Арендатора ущерб и убытки.

5.12. Уплата санкций, установленных настоящим Договором, не освобождает Арендатора от выполнения обязательств по настоящему Договору, а также возмещения причиненных убытков.

5.13. Ответственность сторон в иных случаях определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. Расторжение и досрочное прекращение Договора

6.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по взаимному согласию сторон или по инициативе одной из сторон, в случаях, предусмотренных настоящим Договором, в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

6.2. Досрочное расторжение настоящего Договора возможно по соглашению Сторон, в судебном порядке при нарушении условий договора, при прекращении деятельности Сторон, либо в иных случаях и на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. В этом случае заинтересованная Сторона обязана направить письменное уведомление другой стороне не позднее одного месяца до предполагаемого срока расторжения Договора.

6.3. Арендодатель вправе досрочно во внесудебном в одностороннем порядке расторгнуть Договор в случаях:

6.3.1. Использования ТС не по целевому назначению, указанному п. 1.4. настоящего Договора;

6.3.2. При неуплате или просрочке очередного платежа по настоящему Договору свыше двух периодов подряд;

6.3.3. Существенного ухудшения Арендатором фактического состояния используемого ТС;

6.3.4. Невыполнения ремонтов, согласованных с Арендатором, и определенных настоящим Договором;

6.3.5. Не подписания Арендатором в течение установленного срока акта приема-передачи ТС;

6.3.6. Сдачи ТС третьим лицам в субаренду, залог, пользование, в том числе и по договору о совместной деятельности, договору о сотрудничестве, иному хозяйственному договору, а также совершения Арендатором иных действий, влекущих за собой ухудшение, порчу ТС, или приводящих к отчуждению и передаче ТС;

6.3.7. В случае муниципальной или общественной необходимости в арендуемом ТС (в соответствии с решением органа местного самоуправления);

6.3.8. В случае невыполнения Арендатором полностью или частично условий настоящего Договора в его адрес направляется письменное уведомление, в соответствии с которым Арендатору предлагается устранить нарушения. При непринятии мер Арендатором в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения письменного

уведомления настоящий Договор считается расторгнутым, и Арендатор обязан внести Арендодателю оплату, согласно разделу 3 настоящего Договора до момента расторжения настоящего Договора, а также передать ТС, в порядке, предусмотренном п. 4.4.11. настоящего Договора.

6.3.9. Настоящий договор считается расторгнутым в одностороннем порядке по инициативе Арендодателя с момента получения Арендатором не позднее, чем за 30 календарных дней, соответствующего уведомления (под роспись или заказным письмом с уведомлением).

6.4 Требование о расторжении настоящего Договора может быть заявлено в Арбитражный суд Воронежской области только после получения отказа другой стороны на предложение о расторжении договора, либо неполучения ответа в срок, указанный в предложении.

7. Прочие условия

7.1. В случае невозможности полного или частичного исполнения любой из Сторон обязательств по настоящему Договору вследствие непреодолимой силы, срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать данные обстоятельства, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. При этом обе Стороны должны письменно известить друг друга о начале и конце данных обстоятельств.

7.2. Все уведомления и сообщения, направляемые сторонами по договору друг другу, должны составляться в письменной форме, и считаются поданными надлежащим образом, если они направлены заказными письмами или доставлены лично по юридическим адресам Сторон.

7.3. Реорганизация Арендодателя не является основанием для изменения условий или расторжения Договора.

7.4. Все споры, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, подлежат урегулированию, в первую очередь, путем переговоров.

В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Воронежской области, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Адреса и банковские реквизиты Сторон

Арендодатель:

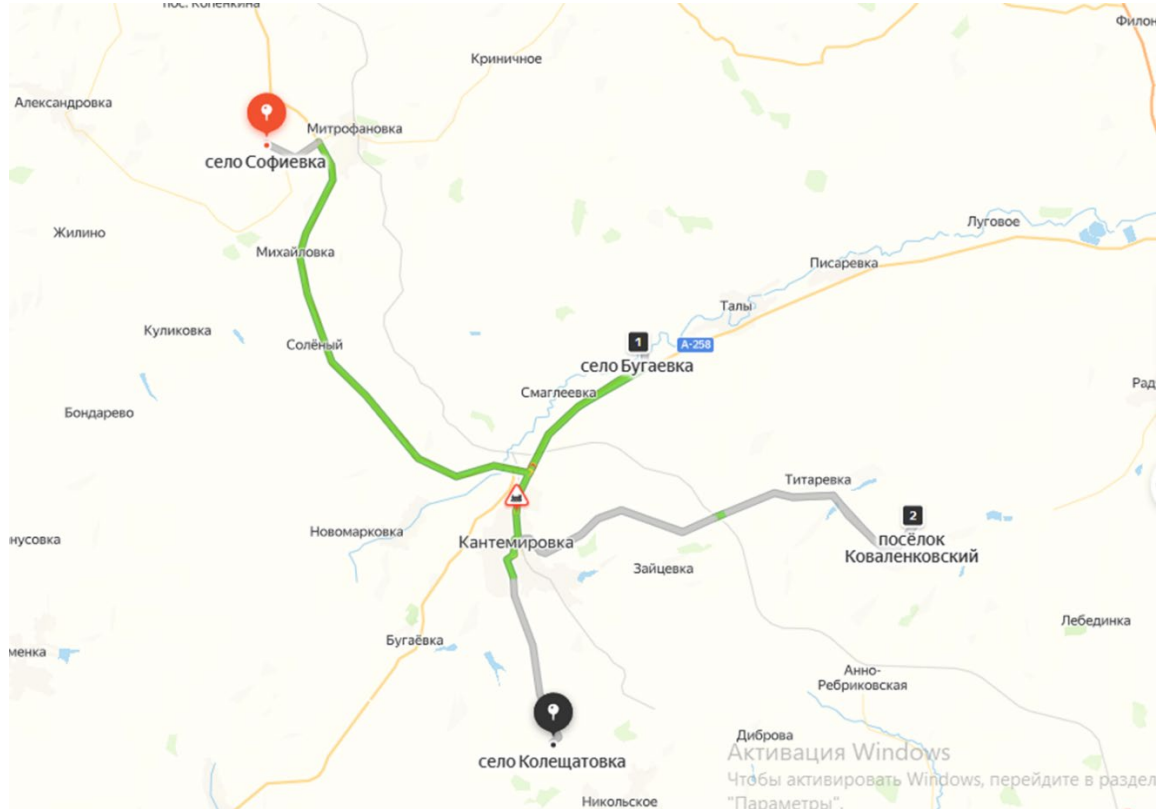
Администрация Кантемировского
муниципального района
Воронежской области
396730, Воронежская область,
р.п. Кантемировка, ул. Победы, 17
ИНН 3612002874 КПП 361201001

Арендатор:

Глава Кантемировского
муниципального района

_____ Ф.И.О.

Маршрут движения специализированного автотранспорта по отдаленным и малонаселенным пунктам Кантемировского муниципального района



По всем населенным пунктам, включенным в маршрут движения специализированного автотранспорта по отдаленным и малонаселенным пунктам, в которых отсутствуют стационарные и нестационарные торговые объекты.

Маршрут движения автолавки № 2

р.п. Кантемировка – с. Софиевка 45 км.; р.п. Кантемировка – с. Бугаевка 21 км.;
р.п. Кантемировка – п. Коваленковский 36 км.; р.п. Кантемировка – с. Колещатовка 17 км.

Арендодатель:

Администрация Кантемировского
муниципального района
Воронежской области

Арендатор:

Глава Кантемировского
муниципального района

_____ Ф.И.О.

Акт приема-передачи
к договору №___ аренды муниципального движимого имущества
(транспортного средства) от ____ . ____ . 20__ г.

Р.п. Кантемировка _____ . ____ . 20__ г

Администрация Кантемировского муниципального района Воронежской области в лице _____, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующий на основании _____, с другой стороны, а при совместном упоминании именуемые «Стороны», во исполнение договора №___ аренды муниципального имущества (транспортного средства) от ____ . ____ . 20__ г. (далее - Договор) подписали настоящий акт приема-передачи о нижеследующем:

Арендодатель передал, а Арендатор принял за плату во временное пользование специализированное транспортное средство, автолавка, марка, модель 2834МЕ, идентификационный номер (VIN) XU42834MER2001883; модель, тип двигателя УМЗ, А27550, четырехтактный с искровым зажигание; номер кузова (кабины, прицепа) 330200R0866069; номер шасси (рамы) X96330250R2947472; цвет белый; год выпуска 2024, регистрационный знак Н952МХ136, экологический класс – пятый; технически допустимая максимальная масса транспортного средства (кг) 3500, для торгового обслуживания сельского населения продуктами питания и предметами первой необходимости, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах Кантемировского муниципального района Воронежской области, не реже 2-х раз в неделю по маршруту, указанном в приложении №1 к Договору.

Техническое состояние транспортного средства на момент передачи: новый, ранее не эксплуатируемый автомобиль находится в исправном состоянии, отвечающем требованиям, в соответствии с его конструктивным назначением и пригодном для целевого использования.

Претензий по передаче ТС стороны друг к другу не имеют. Скрытых недостатков, известных передающей Стороне нет. Риск случайной гибели или случайного повреждения ТС переходит на Арендатора.

Арендная плата за пользование ТС осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные условиями Договора.

Данный акт не является документом на право собственности и (или) приватизации арендуемого Имущества.

Настоящий акт приема-передачи составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

ПЕРЕДАЛ:

ПРИНЯЛ:

Администрация Кантемировского
муниципального района
Воронежской области
396730, Воронежская область,
р.п. Кантемировка, ул. Победы, 17
ИНН 3612002874 КПП 361201001
Глава Кантемировского
муниципального района

_____ Ф.И.О.

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
представляемых для участия в электронном аукционе**

Настоящим _____

_____ (наименование, Ф.И.О. заявителя)

в лице _____

_____ подтверждает, что для участия в аукционе на право заключения договора аренды в отношении муниципального имущества:

специализированное транспортное средство, автолавка, марка, модель 2834ME, идентификационный номер (VIN) XU42834MER2001883; модель, тип двигателя УМЗ, А27550, четырехтактный с искровым зажигание; номер кузова (кабины, прицепа) 330200R0866069; номер шасси (рамы) X96330250R2947472; цвет белый; год выпуска 2024, регистрационный знак Н952МХ136, экологический класс – пятый; технически допустимая максимальная масса транспортного средства (кг) 3500

_____ (наименование имущества)

_____ направляются нижеперечисленные документы

п/п	Наименование документов	Количество листов

**Заявитель
(уполномоченный представитель)**

_____ (Ф.И.О.)

« ___ » _____ 20__ г