Приложение

к распоряжению администрации Кантемировского

муниципального района

от \_13.01.2025\_\_ г. № \_27-р\_

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИОННЫХ И ИНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ КАНТЕМИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2025 - 2028 ГОДЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок  выполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Направление 1. Организация работы по противодействию коррупции** | | | |
| 1.1 | Проведение заседания Совета по противодействию коррупции в Кантемировском муниципальном районе | Отдел организационной и правовой работы администрации Кантемировского муниципального района | Ежеквартально |
| 1.2 | Рассмотрение вопросов о мерах по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, принятых лицами, замещающими должности муниципальной службы и муниципальные должности | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, образованная в представительном органе Кантемировского муниципального района (по согласованию)  Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Не реже одного раза в год  (по отдельному плану) |
| 1.3 | Рассмотрение вопросов о мерах по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, принятых лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальные должности | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, образованная в представительном органе Кантемировского муниципального района (по согласованию)  Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Не реже одного раза в год  (по отдельному плану) |
| 1.4 | Проведение мониторинга участия лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями | Отдел организационной и правовой работы администрации Кантемировского муниципального района | Июль - август 2028 года |
| 1.5 | Осуществление мониторинга организации деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления в Кантемировском муниципальном районе | Отдел организационной и правовой работы администрации Кантемировского муниципального района | Ежегодно  (согласно плану-графику) |
| 1.6 | Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и выявления фактов коррупции в органах местного самоуправления, выработка согласованных действий органов и должностных лиц, к функциональным обязанностям которых относится выявление и пресечение коррупционных правонарушений | Отдел организационной и правовой работы администрации Кантемировского муниципального района | Ежегодно |
| 1.7 | Обеспечение открытости и гласности при проведении конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы и при отборе в резерв управленческих кадров в Воронежской области | Отдел организационной и правовой работы администрации Кантемировского муниципального района | Ежегодно |
| 1.8 | Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10.10.2024 № 870 «О некоторых вопросах представления сведений при поступлении на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации и их актуализации» | Отдел организационной и правовой работы администрации Кантемировского муниципального района  Кадровые службы отделов администрации Кантемировского муниципального района с правом юридического лица | Ежегодно |
| 1.9 | Направление в управление по контролю и профилактике коррупционных правонарушений Правительства Воронежской области информации о поступивших актах прокурорского реагирования (представления, требования, протесты, заявления в суд) по выявленным нарушениям законодательства о противодействии коррупции, а также информирование о принятых мерах по устранению данных нарушений | Отдел организационной и правовой работы администрации Кантемировского муниципального района | Ежегодно |
| 1.10 | Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | Отдел организационной и правовой работы администрации Кантемировского муниципального района | Ежегодно |
| **Направление 2. Совершенствование правовых основ противодействия коррупции и проведение антикоррупционной экспертизы** | | | |
| 2.1 | Обеспечение размещения проектов нормативных правовых актов Кантемировского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы | Отделы администрации Кантемировского муниципального района с правом юридического лица | Ежегодно |
| 2.2 | Проведение анализа результатов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых Кантемировского муниципального района | Отдел организационной и правовой работы администрации Кантемировского муниципального района | I квартал 2025 года  I квартал 2026 года  I квартал 2027 года  I квартал 2028 года |
| **Направление 3. Соблюдение антикоррупционных стандартов при замещении муниципальных должностей и прохождении  муниципальной службы** | | | |
| 3.1 | Контроль за применением предусмотренных законодательством мер ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, образованная в представительном органе Кантемировского муниципального района (по согласованию)  Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Ежегодно |
| 3.2 | Прием, анализ и проверка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение, должностей муниципальной службы, и лицами, замещающими указанные должности | Отдел организационной и правовой работы администрации Кантемировского муниципального района  Кадровые службы отделов администрации Кантемировского муниципального района с правом юридического лица | Ежегодно |
| 3.3 | Организация и осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими общих принципов служебного поведения, утвержденных решением Совета народных депутатов Кантемировского муниципального района от 21.04.2011 № «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих Кантемировского муниципального района» | Отдел организационной и правовой работы администрации Кантемировского муниципального района  Кадровые службы отделов администрации Кантемировского муниципального района с правом юридического лица | Ежегодно |
| 3.4 | Сбор, систематизация и рассмотрение обращений граждан о даче согласия на замещение в организации должности на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях трудового договора, если отдельные функции государственного, муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного или муниципального служащего | Отдел организационной и правовой работы администрации Кантемировского муниципального района | Ежегодно |
| 3.5 | Проведение мониторинга исполнения муниципальными служащими обязанности сообщать о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации | Отдел организационной и правовой работы администрации Кантемировского муниципального района | Ежегодно |
| **Направление 4. Развитие институтов общественного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции** | | | |
| 4.1 | Осуществление взаимодействия с Общественной палатой Кантемировского района и институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной работы и общественного контроля | Отдел организационной и правовой работы администрации Кантемировского муниципального района | Ежегодно |
| 4.2 | Внедрение в работу Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов практики приглашения представителей общественных и профсоюзных организаций | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Ежегодно |
| **Направление 5. Регламентация исполнения муниципальных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг** | | | |
| 5.1 | Ведение перечня муниципальных услуг администрации Кантемировского муниципального района | Отдел организационной и правовой работы администрации Кантемировского муниципального района | Ежегодно |
| 5.2 | Организация проведения мониторинга качества и доступности муниципальных услуг, оказываемых филиалом автономным учреждением Воронежской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» | Отдел организационной и правовой работы администрации Кантемировского муниципального района | Ежегодно |
| 5.3 | Организация и техническое обеспечение межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг | Отдел организационной и правовой работы администрации Кантемировского муниципального района | Ежегодно |
| 5.4 | Обеспечение предоставления информации о государственных и муниципальных услугах посредством информационной системы «Портал Воронежской области в сети Интернет» | Отдел организационной и правовой работы администрации Кантемировского муниципального района | Ежегодно |
| 5.5 | Размещение в местах предоставления государственных и муниципальных услуг и иных служебных помещениях, в которых на регулярной основе осуществляется взаимодействие служащих, работников с гражданами и организациями, памяток об уголовной ответственности за дачу и получение взятки, контактных данных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления Кантемировского муниципального района, а также контактных данных органов прокуратуры, органов внутренних дел | Структурные подразделения администрации Кантемировского муниципального района, предоставляющие государственные и муниципальные услуги | Ежегодно |
| **Направление 6. Проведение антикоррупционного мониторинга** | | | |
| 6.1 | Проведение анализа работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Отдел организационной и правовой работы администрации Кантемировского муниципального района | Ежеквартально |
| 6.2 | Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | Отдел организационной и правовой работы администрации Кантемировского муниципального района | Ежеквартально |
| **Направление 7. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов государственной власти Воронежской области и органов местного самоуправления Воронежской области** | | | |
| 7.1 | Реализация прав граждан на получение достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления Кантемировского муниципального района, размещение на официальном сайте администрации Кантемировского муниципального района в сети Интернет» сведений о структуре администрации Кантемировского муниципального района, выполняемых функциях, а также иной информации в соответствии с требованиями действующего федерального законодательства | Отдел организационной и правовой работы администрации Кантемировского муниципального района | Ежегодно |
| 7.3 | Реализация прав граждан и организаций на доступ к информации о работе по профилактике коррупционных и иных правонарушений, о фактах коррупции и коррупционных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации | Отдел организационной и правовой работы администрации Кантемировского муниципального района | Ежегодно |
| 7.4 | Обеспечение работы горячей линии, телефона доверия, интернет-приемных на официальном сайте администрации Кантемировского муниципального района в сети Интернет с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями, а также получения сигналов о фактах коррупции | Отдел организационной и правовой работы администрации Кантемировского муниципального района | Ежегодно |
| 7.7 | Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте | Отдел организационной и правовой работы администрации Кантемировского муниципального района | Ежегодно |
| **Направление 8. Реализация требований законодательства Российской Федерации об осуществлении антикоррупционной работы в организациях** | | | |
| 8.1 | Осуществление контроля за подготовкой и реализацией ежегодных планов работы по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях (далее - МУ) | Отдел организационной и правовой работы администрации Кантемировского муниципального района  Отделы администрации Кантемировского муниципального района, исполняющие полномочия нанимателя | Ежегодно |
| 8.2 | Организация совещаний (обучающих мероприятий) с руководителями (заместителями руководителей) МУ по вопросам организации работы по противодействию коррупции в МУ | Отдел организационной и правовой работы администрации Кантемировского муниципального района | Ежегодно |
| 8.4 | Контроль за реализацией мер по предупреждению коррупции, осуществляемых в МУ | Отдел организационной и правовой работы администрации Кантемировского муниципального района  Отделы администрации Кантемировского муниципального района, исполняющие полномочия нанимателя | Согласно  плану-графику |
| 8.5 | Прием, анализ и проверка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений и лицами, замещающими указанные должности | Отдел организационной и правовой работы администрации Кантемировского муниципального района  Отделы администрации Кантемировского муниципального района, исполняющие полномочия нанимателя | Ежегодно |
| 8.6 | Проведение оценки коррупционных рисков в муниципальных учреждениях Кантемировского муниципального района в соответствии с рекомендациями Минтруда России по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации от 18.09.2019 | Отдел организационной и правовой работы администрации Кантемировского муниципального района  Отделы администрации Кантемировского муниципального района, исполняющие полномочия нанимателя | Ежегодно |
| **Направление 9.** **Осуществление мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд** | | | |
| 9.1 | Организация работы по профилактике коррупционных проявлений в сфере бюджетных правоотношений и осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | Отдел финансов администрации Кантемировского муниципального района | Ежегодно  (по отдельному плану) |
| 9.2 | Проведение мониторинга муниципальных закупок, представление отчетов об исполнении планов закупок в целях обеспечения муниципальных нужд | Отдел экономики администрации Кантемировского муниципального района | Ежегодно  (по отдельному плану) |
| 9.3 | Добровольное анкетирование муниципальных служащих (работников), принимающих участие в осуществлении закупок, о возможной личной заинтересованности | Отдел экономики администрации Кантемировского муниципального района  Отделы администрации Кантемировского муниципального района, исполняющие полномочия нанимателя | IV квартал 2025 года  IV квартал 2026 года  IV квартал 2027 года  IV квартал 2028 года |
| 9.4 | Актуализация реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок | Отдел экономики администрации Кантемировского муниципального района  Отделы администрации Кантемировского муниципального района, исполняющие полномочия нанимателя | Ежегодно |
| **Направление 10. Контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных настоящим Планом** | | | |
| 10.1 | Мониторинг реализации настоящего Плана, а также представление в управление по контролю и профилактике коррупционных правонарушений Правительства Воронежской области отчетов о его результатах | Отдел организационной и правовой работы администрации Кантемировского муниципального района | До 5 февраля 2026 года  До 5 февраля 2027 года  До 5 февраля 2028 года  До 5 февраля 2029 года |